

渭南市司法局

2022 年政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）的要求，现向社会公开《渭南市司法局 2022 年政府信息公开工作年度报告》。

一、总体情况

2022 年，渭南市司法局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习宣传贯彻党的二十大精神，不断完善办事公开制度，持续保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权，依法依规做好政府信息公开各项工作，努力提高政府信息公开工作科学化、法治化、规范化水平，为推进国家治理体系和治理能力现代化提供基础数据支撑。

（一）主动公开政府信息情况。全年公开各类政府信息 2392 件，其中，工作动态 2342 条。公开方式以渭南市司法局部门网站、微信公众号“法润渭南”、微博公众号“法治渭南”、《环境热线》栏目等为主，同时报送相关信息至市人民政府网站、省司法厅、市委办、市政府办等部门，择优推荐至渭南日报、西部

法制报等媒体。

（二）依申请公开政府信息情况。全年共收到 1 件依申请公开事项，内容涉及律师执业证申请、执业许可及注销等本机关无法提供的信息，已在规定时间内予以回复，并告知其依申请公开单位。

（三）政府信息管理。全面贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》，遵循“严格依法、全面真实、注重实效、及时便民”的原则和“以公开为原则，以不公开为例外”的基本要求，不断扩大公开范围、细化公开内容。规范政府信息公开工作流程，严格执行“分级审核、先审后发”，切实提高信息发布的质量，确保公开内容的合法性、准确性、严肃性。

（四）政府信息公开建设。一是组织学习《渭南市司法局政务服务信息公开工作制度》、《渭南市司法局政务信息公开应急处置制度》、《渭南市司法局政府网站和政务新媒体信息发布审核制度》。二是更新政务信息和外宣信息的主管领导、分管领导和具体管理人员名单，成立渭南市司法局信息公开工作领导小组，负责推进、指导、协调、监督全局的政务信息公开工作。三是严格落实政府信息公开各项规章制度，及时整改第三方监测检查发现的问题，全面提高局部门网站、微信公众号“法润渭南”和微博“法治渭南”的政府信息公开服务水平。

(五)监督保障。成立渭南市司法局信息公开工作领导小组，负责推进、指导、协调、监督全局的政务信息公开工作。组长由分管领导担任，办公室主任担任副组长，各科室负责人为领导小组成员。领导小组下设办公室，由局办公室牵头，其它科室协助配合。明确办公室是本机关政府信息公开的工作机构，负责本机关政府信息公开日常管理，细化岗位职责，进一步夯实监管责任。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	6		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题：一是公开意识需要加强，公开内容需要丰富，公开范围深度需要扩展。二是政务公开形式需进一步规范化，存在部分应公开的政务信息未及时公开，公开的政务信息格式上有误等不足。

（二）改进措施：一是要进一步压实主体责任。年报是对全年政府信息公开工作的总结，也是对行政机关工作的自查，应继续好政府信息管理员，落实责任，加强协调，切实提高工作的主动性、自觉性，确保按时发布、内容真实、数据无误。二是要进一步完善年报内容。要以《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》为标杆，详细汇报政府信息公开工作中的事项。要不断提高年报内容质量，简化年报篇幅，聚焦工作主题，让人民群众看得明白、看得舒服。三是要进一步规范年报填写。要加强数据日常管理和维护，确保所需数据可得、可查，明确表格中各

项目概念与相互关系，确保表格数据与文字表述一致，杜绝错别字、“雷同卷”现象出现。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项，无因信息公开收取信息处理费情况。